



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№11 (00503)

21 марта 2024 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

НОВОСТИ

ВЕРХНЯЯ САЛДА ВЫБРАЛА ВЛАДИМИРА ПУТИНА

Верхняя Салда показала высокую активность и вовлеченность на выборах Президента РФ.

В нашем округе свое конституционное право выразили 78,17 процентов от общего числа избирателей. По предварительной информации, явка в Свердловской области составила 71,03%

81,33% избирателей округа, как и большинство россиян, отдали свои голоса за Владимира Владимировича Путина. Это достойный показатель. Он говорит о поддержке курса, заданного лидером страны.

Спасибо всем, кто проявил гражданскую сознательность и ответственность, пришел на избирательные участки, проголосовал на портале Госуслуг.

Особая благодарность тем, кто эти три дня обеспечивал прозрачность и безопасность избирательного процесса – территориальным и участковым избирательным комиссиям, наблюдателям, сотрудникам правоохранительных органов, МЧС, руководителям сельских поселений и волонтерам.

Мы внесли свой вклад в будущее России, судьбу страны. Показали, что вместе можем добиться многого.



КРЫМСКАЯ ВЕСНА

Вот уже десять лет прошло с того момента, как Крым вернулся, как говорится, в «родную гавань». В честь этого события возле кинотеатра «Кедр» состоялся флешмоб, в котором приняли участие активные жители Верхней Салды всех возрастов.



18 марта 2024 года исполнилось 10 лет с момента воссоединения Крымского полуострова с Россией. В этот день президент Владимир Путин подписал договор между Россией и Республикой Крым о вхождении полуострова в статусе равноправного субъекта в состав РФ. Это важное историческое событие изменило жизнь крымчан, поддержавших присоединение большинством голосов.

Акция объединила активных горожан, участников Городского совета ветеранов, творческие коллективы Дворца культуры и учащихся школ города. Хорошо знакомые песни о Родине салдинцы с удовольствием пели вместе с Андреем Лутовиновым.

После праздничного флешмоба состоялся бесплатный показ фильма «Тайна железной двери».

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14 декабря 2023 № 107

О внесении изменений в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 409

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.11.2023 № 2593 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 409», руководствуясь подпунктом 3 пункта 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предостав-

ления муниципальных услуг в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 16.12.2015 № 409 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Верхнесалдинском городском округе» (с изменениями от 17.03.2017 № 515, от 22.10.2019 № 228, от 21.04.2020 № 271), следующие изменения:

1) в столбце 2 строки 15 слова «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» заменить словами «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения);

2) в столбце 2 строки 26 слова «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» заменить словами «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

3) в столбце 2 строки 27 слова «Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» заменить словами «Перевод жилого

помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

4) в столбце 2 строки 34 слова «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» заменить словами «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» на территории Верхнесалдинского городского округа»;

5) в столбце 2 строки 37-1 слова «Принятие граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства» заменить словами «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

6) строки 9, 12, 13, 18, 20, 44, 45 изложить в новой редакции (прилагается);

7) строки 10, 11, 13-1, 16, 19, 23 исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа duma-vsalda.midural.ru.

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам.

Председатель Думы
городского округа
_____ О.Н.Перин
_____ 2023 года

Глава Верхнесалдинского
городского округа
_____ А.В.Маслов
_____ 2023 года

Приложение к решению Думы городского округа от 14.12.2023 № 107 «О внесении изменений в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в Верхнесалдинском городском округе»

9.	Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов	Проведение работ по оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом	Саморегулируемая организация оценщиков
12.	Отчуждение недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства	Проведение работ по оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом	Саморегулируемая организация оценщиков
13.	Предоставление гражданам по договору купли - продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире	Проведение работ по оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование муниципальным имуществом	Саморегулируемая организация оценщиков
18.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Правоустанавливающие документы	ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области
20.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Выдача доверенности на право представления заявителя.	Нотариусы
		Правоустанавливающие документы	ФГБУ «ФКП Росреестра» по Свердловской области

44.	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Предоставление документа, подтверждающего доход заявителя и членов его семьи за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии для граждан, имеющих статус безработных	Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Верхнесалдинский центр занятости»
		Предоставление документа, подтверждающего доход заявителя и членов его семьи за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии для граждан, получающих пенсии (по старости, инвалидности, по случаю потери кормильца и другому основанию);	Отделение фонда Пенсионного и социального страхования РФ по Свердловской области
		Предоставление сведений о мерах социальной поддержки	Отделение фонда Пенсионного и социального страхования РФ по Свердловской области
		Предоставление справки о размере пособия на детей за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 22 по Верхнесалдинскому району
		Предоставление сведений о получении социальных выплат	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 22 по Верхнесалдинскому району
		Предоставление сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти	Отдел ЗАГС Верхнесалдинского района Управление ЗАГС Свердловской области
45.	Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан	Предоставление сведений о всех лицах, в том числе не являющихся членами семьи заявителя, зарегистрированных по месту постоянного жительства совместно с заявителем	Управляющие компании, ТСЖ, ЖСК, Отдел по вопросам миграции МО МВД России «Верхнесалдинский»
		Сведения о праве собственности на жилое помещение (выписка из ЕГРН)	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
		Предоставление сведений о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства (пребывания) в установленном порядке, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный)	Управляющие компании, ТСЖ, ЖСК, Территориальные органы администрации Верхнесалдинского городского округа – администраций пос. Басьяновский, д. Нелюба, д. Северная, д. Никитино»
		Предоставление сведений о регистрации по месту жительства либо пребывания	Отдел по вопросам миграции МО МВД России «Верхнесалдинский»
		Подтверждение отнесения гражданина к льготной категории, дающей право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (удостоверение, дающее право на меры социальной поддержки; удостоверение федерального образца о праве на меры социальной поддержки; справка, удостоверяющая право на получение компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области)	Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Верхнесалдинскому району
		Предоставление сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния, рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти	Отдел записи актов гражданского состояния Верхнесалдинского района Свердловской области Российской Федерации
		Предоставление технического паспорта	СОГУП «Областной Центр недвижимости» Филиал «Верхнесалдинское БТИ и РН», Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14 декабря 2023 № 109

Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа на 2024 год

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.11.2023 № 2461 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа на 2024 год», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22 июля 2008

года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», решениями Думы Верхнесалдинского городского округа от 18.04.2023 № 49 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа», от 22.10.2019 № 235 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности

Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа на 2024 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета», разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>, и на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству.

Председатель Думы
городского округа
_____ О.Н.Перин
_____ 2023 года

Глава Верхнесалдинского
городского округа
_____ А.В.Маслов
_____ 2023 года

УТВЕРЖДЕН решением Думы городского округа от 14.12.2023 № 109 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа на 2024 год»

Прогнозный план приватизации муниципального имущества Верхнесалдинского городского округа на 2024 год

Недвижимое имущество

№ п/п	Наименование имущества, назначение	Местонахождение, кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Расчетная стоимость объекта, руб.*
1.	Нежилое здание – инфекционное отделение	Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Карла Маркса, дом № 95, корпус № 3 66:08:0804009:318	3 397,5	2 808 000,00

Движимое имущество

№ п/п	Наименование	Вес, кг	Расчетная стоимость объекта, руб.*
1.	Лом марки СТ20 по ГОСТ 10705-94 (трубы диаметром 630 мм, толщина стенки 10 мм, общая длина 442,38 м)	67 825,70	1 356 514,00
2.	Лом марки СТ20 по ГОСТ 10705-94 (трубы диаметром 630 мм, толщина стенки 12 мм, общая длина 484,32 м)	88 577,280	1 771 545,60

Прогнозируемый объем поступлений в бюджет Верхнесалдинского городского округа в результате исполнения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2024 год составляет 5 936 059,60 рубля.

*Стоимость является ориентировочной и определяется для каждого объекта индивидуально в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14 декабря 2023 № 110

О внесении изменений в решение Думы городского округа от 17 февраля 2022 года № 419 «Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений от лиц, замещающих отдельные муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 9 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью второй пункта 3 статьи 12-5 Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», руководствуясь пунктом 3 Порядка направления сообщений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими отдельные муниципальные

должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и предварительного рассмотрения таких сообщений, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 № 55-УГ «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений», руководствуясь Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107, статьей 23 Устава Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы городского округа от 17 февраля 2022 года № 419 «Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений от лиц, замещающих отдельные муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов», следующее изменение:

в пункте 3 исключить слова: «за исключением положений, устанавливающих процедуру рассмотрения уведомлений от председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа, которые вступают в силу после официального опубликования решения Думы городского округа «О внесении изменений в Устав Верхнесалдин-

ского городского округа», предусматривающего внесение изменений в части 2-4, 7-11 статьи 32, часть 2 статьи 37 Устава Верхнесалдинского городского округа».

2. Внести в Порядок рассмотрения уведомлений от лиц, замещающих отдельные муниципальные должности в Верхнесалдинском городском округе, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, утвержденный решением Думы городского округа от 17 февраля 2022 года № 419, следующие изменения:

1) в пункте 1 исключить слова: «председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа (далее – председатель Счетной палаты),»;

2) в пункте 3 слово «направляют» заменить словом «направляет», исключить слова: «, председатель Счетной палаты».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству.

Председатель Думы
городского округа
_____ О.Н.Перин
_____ 2023 года

Глава Верхнесалдинского
городского округа
_____ А.В.Маслов
_____ 2023 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.03.2024 № 602

О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», в целях обеспечения территориальной доступности муниципальных общеобразовательных организаций Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень территорий, закрепляемых за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.03.2023 № 540 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхне-

салдинского городского округа» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на исполняющего обязанности начальника Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа И.Ю. Буркову

Глава Верхнесалдинского городского округа

А. В. Маслов

Приложение к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 14.03.2024 № 602 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского городского округа»

Перечень территорий, закрепляемых за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнесалдинского городского округа

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им. А.С. Пушкина»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Ленина	четные номера домов с № 14 по № 52
2.	Калинина	№ 1-50
3.	Кирова	№ 1-48
4.	Карла Либкнехта	четные номера домов по № 58 нечетные номера домов по № 41
5.	Парижской коммуны	№ 1-38
6.	25 Октября	четные номера домов по № 60 нечетные номера домов по № 45
7.	Р. Молодёжи	№ 1-40
8.	Урицкого	четные номера домов по № 34 нечетные номера домов по № 19
9.	Красноармейская	четные номера домов по № 48 нечетные номера домов по № 33
10.	Чкалова	№ 1-41
11.	Орджоникидзе	№ 1-31
12.	Изобретателей	№ 1-21
13.	Комсомольская	№ 1-15
14.	III Интернационала	№ 20-55
15.	1 Мая	четные номера домов по № 12 нечетные номера домов по № 37
16.	Карла Маркса	четные номера домов по № 14 нечетные номера домов по № 9
17.	Туристов	четные номера домов № 22-38 нечетные номера домов на всём протяжении
18.	Крупской	с № 13
19.	Энгельса	№ 1-36а
20.	Пролетарская	№ 1, 2, 2а, 2б
21.	Евстигнеева	на всем протяжении
22.	8-й посёлок	на всем протяжении
23.	Мамина-Сибиряка	на всем протяжении
24.	Северная	на всем протяжении
25.	Северный посёлок	на всем протяжении

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением физики, математики, русского языка и литературы»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Воронова	четные номера домов № 2-10, 10/1, 10/2
2.	Энгельса	66/1, 66/2, 68, 68 а, 68/1, 68/2, 70/1, 70/2, 72, 72 /1, 74, 74а, 76, 76/1, 76/2, 78, 78а, 78/1, 80, 81/1, 81/2, 81/3, 81/4, 81/5, 83/1, 83/2, 83/3, 83/4, 85/1, 85/2, 93/1, 93/3, 93/4, 97/1, 99, 99/2, 99/3, 99/4
3.	Карла Маркса	75, 77, 77/1, 77/2, 79, 79/1, 81, 83, 85, 87, 89, 151, 153
4.	Районная	№ 1-12

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Молодёжный посёлок	№ 68, 69, 70, 72, 75, 76, 89, 89а, 94-103, 105, 106
2.	Сабурова	№ 2, 3, 3/1, 4, 7, 9, 13, 15, 17, 19, 21, 23
3.	Восточная	№ 1-22, 30

4.	Воронова	№ 1, 3, 5, 7, 9
5.	Спортивная	№ 9, 11, 11/1
6.	Парковая	№ 2, 2/1
7.	Энгельса	№ 69, 73, 77

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Устинова	№ 1-33
2.	Спортивная	№ 1-8, 8/1, 8/2, 12-17/1,
3.	Воронова	№ 11, 12, 13, 14, 15, 15/1, 15/2, 16, 18, 19, 20, 20/1, 22, 24
4.	Районная	с № 13
5.	Ломовка	на всем протяжении

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Ленина	четные номера домов до № 14 нечетные номера домов до № 31
2.	Энгельса	четные номера домов № 58, 58/1, 60, 60/1, 60/2, 60/3, 62/2, 62, 62/1, 64, 64/1, 64/2 нечетные номера домов 59, 61, 63
3.	Карла Маркса	четные номера домов с № 14 нечетные номера домов № 9-69/1, № 69/2, 71/1, 71/2
4.	1 Мая	четные номера домов с № 14 нечетные номера домов с № 39
5.	Ш Интернационала	с № 56
6.	Комсомольская	с № 16
7.	Пролетарская	с № 66
8.	Советская	с № 60
9.	переулок Советский	№ 1-8, 8/1
10.	Береговая	на всём протяжении
11.	Уральских добровольцев	по № 13

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат № 9»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Уральских добровольцев	с № 14
2.	Шорса	на всем протяжении
3.	Свердлова	на всем протяжении
4.	Чапаева	на всем протяжении
5.	Фрунзе	на всем протяжении
6.	Розы Люксембург	на всем протяжении
7.	Пушкина	на всем протяжении
8.	Космонавтов	на всем протяжении
9.	Лесная	на всем протяжении
10.	Кооперативная	на всем протяжении
11.	Набережная	на всем протяжении
12.	Володарского	на всем протяжении
13.	Пионеров	на всем протяжении
14.	Луначарского	на всем протяжении
15.	Ветеринарная	на всем протяжении
16.	Котовского	на всем протяжении
17.	Моральская	на всем протяжении
18.	Максима Горького	на всем протяжении
19.	переулок Володарского	на всем протяжении
20.	переулок Зелёный	на всем протяжении
21.	переулок Кирпичный	на всем протяжении
22.	переулок Нелобский	на всем протяжении
23.	переулок Заречный	на всем протяжении
24.	переулок Нагорный	на всем протяжении

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат среднего общего образования № 17 «Юные спасатели МЧС»

№ п/п	Улица	Дом
1.	Ленина	четные номера домов с № 52-54 нечетные номера домов по № 33
2.	Калинина	с № 51
3.	Кирова	с № 49
4.	Карла Либкнехта	четные номера домов с № 56 нечетные номера домов с № 41
5.	Парижской коммуны	с № 39
6.	25 Октября	четные номера домов с № 62 нечетные номера домов с № 47
7.	Рабочей молодежи	с № 41
8.	Ш Интернационала	с № 1 по № 19
9.	Урицкого	четные номера домов с № 36 нечетные номера домов с № 21
10.	Красноармейская	четные номера домов с № 50 нечетные номера домов с № 35
11.	Чкалова	с № 42
12.	Орджоникидзе	с № 32
13.	Базарная	на всем протяжении
14.	Изобретателей	с № 22
15.	Некрасова	на всем протяжении
16.	Народного Фронта	на всем протяжении
17.	Народная Стройка	на всем протяжении
18.	Привокзальная	на всем протяжении

№ п/п	Улица	Дом
19.	Вокзальная	на всем протяжении
20.	Уральских рабочих	на всем протяжении
21.	переулок Урицкого	на всем протяжении
22.	Южная	на всем протяжении
23.	Труда	на всем протяжении
24.	Новая	на всем протяжении
25.	Совхозная	на всем протяжении
26.	Сталеваров	на всем протяжении
27.	Туристов	четные номера домов по № 20
28.	Крупской	по № 12
29.	Железнодорожников	на всем протяжении
30.	переулок Северный	на всем протяжении
31.	переулок Питомника	на всем протяжении
32.	переулок Совхозный	на всем протяжении
33.	переулок Коминтернов	на всем протяжении
34.	переулок Рабочей молодежи	на всем протяжении
35.	Строителей	на всем протяжении
36.	Металлургов	на всем протяжении
37.	деревня Северная	

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Никитинская средняя общеобразовательная школа»
деревня Никитино

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа деревни Нелоба»
деревня Нелоба

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»
Поселок Басьяновский, поселок Ежевичный, поселок Песчаный, поселок Тагильский кордон.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 13.02.2024 № 323

Об обеспечении мер пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа в весенне-летний пожароопасный период 2024 года

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности, предусмотренных федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Директору МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» А.Н. Морозову:

1) провести весеннюю (до 25.05.2024) и осеннюю (до 01.10.2024) проверки работоспособности источников наружного противопожарного водоснабжения (далее – НППВ) с составлением соответствующих актов и привлечением в установленном порядке представителей МУП «Гор. УЖКХ», 33 пожарно-спасательной части 9 ПСО ФПС ГПС Главного управления МЧС по Свердловской области, пожарной части № 20/15 ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы № 20», пред-

седателей садоводческих товариществ и прочих заинтересованных лиц;

2) провести весеннее (до 10.05.2024) и осеннее (до 15.10.2024) обустройство защитных минерализованных полос вокруг населенных пунктов Верхнесалдинского городского округа и оздоровительного лагеря «Лесная Сказка»;

3) организовать подготовку и проведение заседаний комиссии по ЧС и ОПБ Верхнесалдинского городского округа по вопросам взаимодействия и выработки дополнительных мер, направленных на усиление пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа;

4) организовать информирование населения Верхнесалдинского городского округа через электронные и печатные средства массовой информации о соблюдении правил пожарной безопасности в быту, в лесах и местах отдыха, а также действиях при возникновении пожаров;

5) организовать подготовку добровольцев;

6) обеспечить горюче-смазочными материалами глав территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа для выполнения противопожарных мероприятий.

2. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальным предпринимателям в течение пожароопасного периода, в пределах предоставленных полномочий:

1) не использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, мусора, травы и иных отходов, оборудования, тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, при-

готовления пищи с применением открытого огня, сжигания отходов и тары;

2) обеспечить пожарную безопасность на подведомственных территориях, сосредоточив особое внимание на мерах по предотвращению гибели и травмированию людей на пожарах, в особенности детей;

3) в пределах территорий, определенных границами земельного участка на основании кадастрового или межевого плана проводить своевременную уборку мусора, очистку территории от сухой растительности, покос травы;

4) в период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова обеспечить на своих территориях, прилегающих к лесу, их очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса, либо отделить лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м или иным противопожарным барьером;

5) организовать обучение работников мерам пожарной безопасности и их привлечение к предупреждению (тушению) пожаров, провести внеплановый инструктаж по соблюдению пожарной безопасности в весенне-летний период;

6) провести практические тренировки по отработке планов эвакуации на случай возникновения пожара;

7) поддерживать в исправном состоянии источники наружного противопожарного водоснабжения, подъезды к ним.

3. Главам территориальных органов админист-

страции Верхнесалдинского городского округа – поселок Басьяновский (С.М. Хорольский), деревня Никитино (Н.В. Глебова), деревня Северная (Е.Н. Криволапов), деревня Нелоба (М.М. Мустакимов):

1) в срок до 30 апреля 2024 года провести сходы граждан по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

2) до начала пожароопасного периода проверить наличие и состояние средств связи и оповещения населения, готовность добровольцев, а также наличие и состояние средств пожаротушения;

3) поддерживать в исправном состоянии источники наружного противопожарного водоснабжения, подъезды к ним;

4) рекомендовать гражданам не допускать разведение костров и использование открытого огня для приготовления пищи на территориях частных домовладений вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы;

5) рекомендовать гражданам оборудовать каждое строение огнетушителем, либо ёмкостью с водой;

6) в условиях сухой, ветряной погоды организовать силами местного населения, добровольцев патрулирование населённых пунктов в целях недопущения возникновения и распространения пожаров;

7) с 15 апреля 2024 года, до особого распоряжения, ежедневно в период с 08.00 до 09.00 часов, информировать ЕДДС о пожарной обстановке на территории населенного пункта;

8) при осложнении пожарной обстановки на территории населённого пункта информировать ЕДДС незамедлительно.

4. Рекомендовать конкурсному управляющему МУП «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» М.И. Шишко:

1) в срок до 5 июня 2024 года подготовить график планово-предупредительного ремонта сетей

наружного противопожарного водоснабжения (пожарных гидрантов);

2) принять исчерпывающие меры по недопущению загорания на полигоне твёрдых бытовых отходов и мусора.

5. Рекомендовать председателям садоводческих товариществ, расположенных на территории Верхнесалдинского городского округа:

1) запретить владельцам участков использовать открытый огонь для приготовления пищи вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы;

2) обеспечить своевременную уборку мусора, сухой растительности, покос травы владельцами участков. Организовать такую уборку на брошенных участках. При наличии территорий, прилегающих к лесу обеспечить их очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 м от леса, либо отделять лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером;

3) привести в исправное состояние источники наружного противопожарного водоснабжения. Вывесить схемы с расположением источников и с обозначением въездов, подъездов к ним; обеспечить проезд и подъезд к ним, а также обеспечить устройство площадок с твердым покрытием размером не менее 12х12 метров для установки пожарных автомобилей и забора воды из водоёмов;

4) владельцам участков оборудовать каждое строение огнетушителем, либо ёмкостью с водой.

6. Рекомендовать собственникам домовладений:

1) на территориях личных домовладений, расположенных на территориях населенных пунктов, не допускать использования открытого огня для приготовления пищи вне специально отведенных

и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия;

2) проводить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы на своих участках;

3) на территориях общего пользования, прилегающих к жилым домам, не устраивать свалки горючих отходов;

4) не разводить открытый огонь (костры) в местах, находящихся за территорией частного домовладения, на расстоянии менее 50 метров от объектов защиты. После завершения мероприятия или при усилении ветра костер или кострище необходимо залить водой или засыпать песком землей до полного прекращения тления углей.

7. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений, главам территориальных органов администрации Верхнесалдинского городского округа информацию о проделанной работе по выполнению настоящего постановления направить в МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» до 30 апреля 2024 года.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru>.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского городского округа

А.В. Маслов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 11.03.2024 № 547

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной

кредиторской задолженности) (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

Глава Верхнесалдинского городского округа

А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.03.2024 № 547 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности)»

ПОРЯДОК предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности)

1. Порядок предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности) (далее – Порядок) определяет категории юридических лиц, имеющих право на получение субсидий на финансовое обеспечение затрат, цели, условия и порядок предоставления, результаты предоставления и порядок возврата субсидий, положения об обязательной проверке соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

2. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Верхнесалдинского городского округа (далее – Администрация).

3. Субсидия предоставляется муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на безвозмездной основе в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности) (далее – субсидия).

4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Определение получателей субсидии осуществляется путем проведения отбора в форме запроса предложений, исходя из соответствия участника отбора категориям лиц, имеющих право на получение субсидии и очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Объявление о проведении запроса предложений для определения получателей субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» и на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в течение 20 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств главному распорядителю бюджетных средств на предоставление субсидии.

7. Субсидии предоставляются Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Верхнесалдинского городского округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

8. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

9. Право на получение субсидий имеют муниципальные унитарные предприятия Верхнесалдинского городского округа, соответствующие

требованиям установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на дату подачи заявления:

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- получатель субсидии не получает средства из бюджета Верхнесалдинского городского округа на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

- получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого

юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

11. Условия предоставления субсидий:

- представление документов в соответствии с пунктом 12 Порядка;

- включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о запрете приобретения за счет полученных средств (субсидии) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии указанным юридическим лицам;
- включение в соглашение о предоставлении субсидии условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели предоставления субсидии.

12. Муниципальные унитарные предприятия, претендующие на получение субсидии, представляют Администрации в рабочие дни по адресу: г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, дом 46, кабинет № 317 в течение 10 рабочих дней после размещения извещения о приеме заявлений на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление);

- устав (одновременно с заявлением);

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее пяти рабочих дней до даты подачи заявления (одновременно с заявлением);

- копия бухгалтерского баланса за предыдущий календарный год (одновременно с заявлением);

- копии документов, подтверждающих возникновение просроченной кредиторской задолженности (договоры, первичные учетные документы,

акты сверки по расчетам с кредиторами, судебные акты, исполнительные документы, иные документы, подтверждающие просроченную задолженность (одновременно с заявлением);

Документы, необходимые для получения субсидии, должны быть представлены в подлинниках (на обозрение) и копиях, заверенных муниципальным унитарным предприятием.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

13. Администрация в лице группы по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества в течение пяти рабочих дней после даты окончания срока приема заявления и документов от получателя субсидии:

- осуществляет их проверку на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Порядка;

- определяет получателя субсидии путем подготовки и подписания соответствующего постановления Администрации и заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации, либо в случаях, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, направляет мотивированный отказ в предоставлении субсидии.

14. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- несответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

15. Субсидия предоставляется получателям субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации Верхнесалдинского городского округа, в рамках муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа», утвержденной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 15.10.2019 № 2921 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа», на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$P_{Ci} = P_{Cm.б} / K_{муп}, \text{ где}$$

P_{Ci} - размер субсидии i -тому муниципальному унитарному предприятию;

$P_{Cm.б}$ - размер субсидии, предусмотренный в местном бюджете;

$K_{муп}$ - общее количество муниципальных унитарных предприятий, подавших заявку на субсидию.

Размер субсидии не должен превышать разме-

ра просроченной кредиторской задолженности муниципального унитарного предприятия - получателя субсидии на дату обращения за субсидией.

16. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

17. Результатом предоставления субсидии является погашение просроченной кредиторской задолженности муниципального унитарного предприятия - получателя субсидии.

18. Информация о результатах отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» и на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в течение 14 календарных дней с момента принятия решения главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

19. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

20. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

21. В целях осуществления контроля за использованием субсидии в соответствии с целями ее предоставления получатель субсидии представляет в группу по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации следующую отчетность:

- не позднее 20 рабочих дней с даты поступления средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии (но не реже одного раза в квартал) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа, с приложением копий выписки учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и расчетно-платежных документов с отметкой об исполнении;

- не позднее первого апреля года, следующего за отчетным, копию бухгалтерского баланса и копию отчета о финансовых результатах с приложением квитанции о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде.

Группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии, на достижение результата предоставления субсидии, определенного в пункте 17 настоящего Порядка.

Группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации осуществляет проверку отчетности, представленной получателем субсидии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня представления отчетности.

По результатам проверки группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации направляет получателю субсидии уведомление о принятии отчетности.

22. Органы муниципального финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, предусмотрен возврат субсидии в бюджет Верхнесалдинского городского округа.

23. Выделенные денежные средства подлежат возврату в бюджет Верхнесалдинского городского округа в следующих случаях:

- нецелевое использование выделенных средств;

- в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;

- в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Факты указанных нарушений отражаются в акте проверки.

24. В случаях, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, группа по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации направляет в течение 7 дней получателю субсидии требование о возврате субсидии и акт проверки.

Акт проверки, в котором отражены факты несоблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии или ее нецелевого использования, является основанием для возврата субсидии в бюджет Верхнесалдинского городского округа.

25. Получатель субсидии рассматривает тре-

бование о возврате субсидии в течение 10 календарных дней со дня его поступления.

26. В случае отказа получателя субсидии в удовлетворении требования о ее возврате в установленный срок, главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет городского округа субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации.

27. Суммы возвращенной субсидии подлежат зачислению в доход местного бюджета.

28. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предо-

ставления субсидии (контрольная точка), осуществляется группой по управлению имуществом Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества Администрации в порядке и по формам, которые установлены Финансовым управлением администрации Верхнесалдинского городского округа.

Приложение к Порядку предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности)

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии в целях финансового обеспечения затрат муниципального предприятия Верхнесалдинского городского округа в 2024 году

1. Изучив Порядок предоставления в 2024 году субсидии муниципальным унитарным предприятиям Верхнесалдинского городского округа на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг (на погашение просроченной кредиторской задолженности) (далее – Порядок), _____

в лице _____ (наименование предприятия - получателя субсидии)
 _____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя предприятия - получателя субсидии)
 сообщает о своем намерении претендовать на получение указанной субсидии в пределах выделенных бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств и сообщает следующую информацию:

1) полное наименование организации - получателя субсидии: _____

2) основные сведения об организации - получателя субсидии: _____

_____ (Ф.И.О. и должность руководителя организации - получателя субсидии)

_____ (адрес организации - получателя субсидии)

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ИНН/КПП _____

банковские реквизиты: _____

бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____

2. Подтверждаю достоверность и полноту сведений и соблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком.

3. В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным Порядком, прилагаю следующие документы:

1) _____ ;

2) _____ ; и т.д.

Всего приложено документов на _____ листах.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

ПАМЯТКА РАБОТОДАТЕЛЮ ПО ЛЕГАЛИЗАЦИИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ И О НЕГАТИВНЫХ ПОСЛЕДСТВИЯХ НЕФОРМАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ

Уважаемые работодатели!

Обращаем Ваше внимание на необходимость соблюдения действующего трудового законодательства при трудоустройстве наемных работников, в том числе в части оформления трудовых отношений, оплаты труда и охраны труда.

Плюсы официальных трудовых отношений:

- Хорошая деловая репутация, положительный имидж социально-ответственного работодателя;
- Возможность участия в программах господдержки, в том числе получения грантов, компенсаций;
- Право требовать от работника исполнения определенной трудовым договором трудовой функции, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации;
- Возможность привлечь к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными нормативными актами, работников, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Трудовые отношения возникают между ра-

ботником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого является обязательным условием при приеме на работу (ст. 16 ТК РФ).

Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается (ч. 2 ст. 15 ТК РФ, ст. 67 ТК РФ).

Основные права и обязанности работника и работодателя по трудовому договору определены в ст. 21, 22 ТК РФ.

«Минусы» неформальной занятости – отсутствие официального трудоустройства работников:

- Риск проведения проверок со стороны контрольно-надзорных органов, прокуратуры;
- Административные штрафы;
- Отсутствие возможности привлечь работника к ответственности за несоблюдение трудовой дисциплины, обеспечить сохранность материальных ценностей и т.п.

- Отсутствие возможности принять участие в государственных программах, государственной поддержке;
- Отсутствие возможности поучать займы, кредиты и др.

«Белая» зарплата - оплата труда гражданина, официально работающего по трудовому договору.

«Серая» зарплата – оплата труда официально трудоустроенного гражданина, которая частично (как правило, меньшая часть) проводится в документах и перечисляется на банковскую карту, а оставшаяся часть выдается в «конверте».

«Черная» зарплата – заработок гражданина, который нигде не учитывается и не указывается в бухгалтерских документах. Работник, получающий «черную» зарплату, не устроен официально, т.е. работает без оформления соответствующих документов о трудоустройстве. У него отсутствуют перечисления НДФЛ в бюджет и страховых взносов во внебюджетные фонды, не учитывается страховой стаж.

«Серые» и «черные» зарплаты являются незаконными и фактически лишают работника будущей пенсии и социальной защищенности.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 19.03.2024 № 659

Об утверждении перечня жилых помещений жилищного фонда социального использования Верхнесалдинского городского округа

В целях информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Требованиями к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в

предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденные постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.05.2015 № 1604 «Об утверждении Требований к порядку, форме и срокам информирования граждан, принятых на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, о количестве жилых помещений, которые могут быть предоставлены по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования на территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.01.2023 № 200),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень жилых помещений жи-

лищного фонда социального использования Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.01.2024 № 44 «Об утверждении перечня жилых помещений жилищного фонда социального использования Верхнесалдинского городского округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой А.П. Сенчева.

Глава Верхнесалдинского городского округа

А.В. Маслов

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 19.03.2024 № 659 «Об утверждении перечня жилых помещений жилищного фонда социального использования Верхнесалдинского городского округа»

Перечень жилых помещений жилищного фонда социального использования Верхнесалдинского городского округа

№ п/п	Адрес жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору социального найма жилого помещения жилищного фонда социального использования	Площадь жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору социального найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (кв.м.)	Собственник жилого помещения жилищного фонда социального использования, которое может быть предоставлено по договору социального найма жилого помещения жилищного фонда социального использования	Лицо, уполномоченное заключать договор социального найма жилого помещения жилищного фонда социального использования	Примечание
1	2	3	4	5	6
Однокомнатные жилые помещения					
1.	г. Верхняя Салда, ул. Восточная, д. 15, кв. 34	12,8	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
2.	г. Верхняя Салда, ул. Изобретателей, д. 41, кв. 2	27,9	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Неблагоустроенное жилое помещение. Требуется капитальный ремонт
3.	пос. Басьяновский, ул. Труда, д. 3, кв. 11	38,4	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
4.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 7, кв. 3	23,0	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
5.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 9, кв. 17	28,5	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
6.	пос. Басьяновский, ул. Труда, д. 3, кв. 1	38,7	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
7.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 9, кв. 1	29,5	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
8.	пос. Басьяновский, ул. Строителей, д. 7, кв. 7	29,5	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
Двухкомнатные жилые помещения					
1.	г. Верхняя Салда, ул. Крупской, д. 4, кв. 2	49,3	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Неблагоустроенное жилое помещение. Требуется капитальный ремонт
2.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 5, кв. 3	43,9	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
3.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 5, кв. 11	40,4	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
4.	пос. Басьяновский, ул. К. Маркса, д. 6, кв. 19	39,3	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт

5.	пос. Басьяновский, ул. Ленина, д. 3, кв. 23	40,2	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
6.	пос. Песчаный Карьер, ул. Центральная, д. 16, кв. 2	32,5	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
7.	пос. Басьяновский, ул. Строителей, д. 10, кв. 2	50,2	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
Трехкомнатные жилые помещения					
1.	пос. Басьяновский, ул. Ленина, д. 5, кв. 13	53,3	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Требуется капитальный ремонт
2.	д. Нелоба, ул. Центральная, д. 4, кв. 2	76,3	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Администрация Верхнесалдинского городского округа	Неблагоустроенное жилое помещение. Требуется капитальный ремонт

НА УРАЛЕ ЖИЛИЩНЫЕ ИНСПЕКТОРЫ ДЕРЖАТ НА ОСОБОМ КОНТРОЛЕ ОЧИСТКУ КРЫШ ОТ СНЕГА

Жилищные инспекторы усилили контроль за содержанием крыш многоквартирных домов и офисных зданий. Это связано с возникновением риска схода снега и наледи из-за установившейся плюсовой дневной температуры на большей части Свердловской области. В случае выявления опасных ситуаций и нарушений правил обслуживания зданий жилищные инспекторы будут применять меры в отношении управляющих организаций.

«Весной с перепадами температур появляется опасность схождения ледяных глыб. Сосульки могут угрожать как пешеходам, так припаркованному возле домов транспорту. Но при этом очень важно соблюдать меры безопасности и самим жителям», – рассказал директор департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области Алексей

Росолов.

Департамент госжилстройнадзора напоминает, что обслуживанием многоквартирных домов занимаются управляющие организации, в обязанности которых входит очистка крыш от ледяных образований. За несвоевременное выполнение этих работ предусмотрена административная ответственность, сообщили в департаменте государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

Если управляющие организации не выполняют работы по очистке крыш от ледяных образований, жителям рекомендуется обращаться в департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области средствами ГИС ЖКХ - <https://dom.gosuslugi.ru>, ГосуслугиДом.

Жителей просят соблюдать осторожность при выходе из дома: обращать

внимание на скопление снежных масс, наледи и сосулек на крышах, обходить места возможного их обрушения. Также не следует оставлять автомобили вблизи зданий и сооружений, на карнизах которых образовались сосульки и нависание снега. Кроме того, стоит обращать внимание на огороженные участки тротуаров, установленные запрещающие знаки у зданий, и не заходить в опасные зоны.



В СЕНТЯБРЕ В ВЕРХНЕЙ САЛДЕ ЗА ПАРТЫ СЯДУТ 430 ПЕРВОКЛАССНИКОВ

По четыре первых класса откроется в школах №2 и №6, три класса будет в школе №1, по два - в школах №3 и №14, по одному - в школах №9, №17, Басьяновской и Никитинской. Первоклассников в Нелобе в этом году не ожидается.

Приёмная кампания в первые классы стартует 1 апреля. Родители могут предварительно заполнить заявление на портале «Госуслуги». Отправить готовый черновик на регистрацию можно будет с 00:00 часов в день записи.

Первый этап приема заявлений продлится с 1 апреля по 30 июня. Приказы о зачислении детей будут изданы с 1 по 5 июля.



Для того, чтобы все прошло без лишних тревог и волнений, предлагаем родителям будущих первоклассников ознакомиться с полезной информацией на сайте: <https://первоклассникурала.рф/>

Сал да творческая!

В эти выходные салдинцы стали Лауреатами I степени в международном конкурсе «Музыкальная палитра» в номинации «Вокально-инструментальные ансамбли».

Семья Ковальноновых: Артём (бас-гитара), папа Павел (гитара) и мама Наталья (ударные), а также вокальный дуэт детской школы искусств «Ренессанс»: Дарья Воронкова и Дмитрий Евдокимов с достоинством выступили и заняли место среди победителей.

Несмотря на то, что дебют ансамбля состоялся совсем недавно, на III Областном слёте родительских комитетов Свердловской области, они с лёгкостью впечатлили судей конкурса.



16 марта учащиеся художественного отделения детской школы искусств «Ренессанс» стали участниками IV Областного конкурса рисунка «ТВОРЧЕСКИЙ НАТЮРМОРТ» им. Л.С. Черепановой. Темой в этом году стал «Мир детства. Игрушки».

По итогам конкурса были присвоены следующие места:

ЛАУРЕАТ I степени - Анастасия Спиридонова (13 лет), номинация «Мягкие графические материалы»;

ЛАУРЕАТ III степени - Маргарита Боярских (14 лет), номинация «Твёрдые графические материалы»;

ЛАУРЕАТ III степени - Александра Липина (14 лет), номинация «Твёрдые графические материалы»;

ЛАУРЕАТ III степени - Анна Наймушина (14 лет), номинация «Твёрдые графические материалы».

Поздравляем конкурсанток и преподавателя, Осипову Алёну Михайловну, успешно подготовившую своих учениц к непростому творческому испытанию!



ОДНА ВЗЯТКА
ДВА ПРЕСТУПНИКА*

*СТ. 290 УК РФ «ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ» -
 ДО 15 ЛЕТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ
 СТ. 291 УК РФ «ДАЧА ВЗЯТКИ» -
 ДО 12 ЛЕТ ЛИШЕНИЯ СВОБОДЫ

**РОССИЯ
 ПРОТИВ
 КОРРУПЦИИ**

«СВЕТОФОР РЕКОМЕНДУЕТ»

18 марта на Комсомольской аллее прошла игра «Светофор рекомендует».

Юных салдинцев встретил полицейский дядя Стёпа. Под кричалки и танцы вместе со сказочными героями в исполнении артистов из Центра детского творчества ребята проверили свою ловкость, смекалку и знания правил

дорожного движения.

Как вести себя на автобусной остановке, что значит каждый из цветов светофора и как понять значение дорожного знака. Эти и многие другие правила безопасного поведения на дороге узнали и выучили дети во время увлекательной игры.

Фото и текст - Даниэлла Тукина





ВАЖЕН КАЖДЫЙ ГОЛОС

2 620 салдинцев с 15 по 17 марта уже выразили своё мнение на единой онлайн-платформе 66.gorodsreda.ru.

Что выбираем?

Одновременно с формированием заявки на Всероссийский конкурс по Скверу Труда и Победы салдинцы могут принять участие в рейтинговом онлайн голосовании за благоустройство общественных территорий.

Оно проходит с 15 марта до 30 апреля на сайте 66.gorodsreda.ru. Объекты, набравшие наибольшее число голосов, будут благоустроены в 2025 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды».

У нас осталось чуть более месяца, чтобы привлечь федеральные деньги на очередной этап строительства Парка Тетюхина у Авиаметаллургического колледжа или на благоустройство Детского сквера напротив парка Гагарина.

Сколько? Сколько?

В прошлом году салдинцы отдали более десяти тысяч голосов за обновление площадки возле Верхнесалдинского

авиаметаллургического колледжа. Для получения областной поддержки в 2025 году нам нужно вновь объединиться и выразить своё мнение на федеральной платформе.

К голосованию допускаются граждане в возрасте от 14 лет.

Как проголосовать?

Отдать свои голоса в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» можно будет одним из трех способов:

– на сайте: <https://66.gorodsreda.ru/objects?location=m65708000>

– через портал Госуслуги, в разделе «Общественное голосование».

– через приложение волонтеров, которые будут сопровождать голосование в общественных местах всех муниципалитетов-участников.

Если тебе безразлично, как выглядит родной город, то прими участие во Всероссийском рейтинговом онлайн-голосовании.

«ЭМПАТИЯ» ОТКРЫВАЕТ НОВЫЙ НАБОР НА ПРОГРАММУ «ЛУЧШИЕ УЧИТЕЛЯ ВЕРХНЕЙ И НИЖНЕЙ САЛДЫ»

Благотворительный фонд «Эмпатия» запускает второй сезон конкурса «Лучшие учителя Верхней и Нижней Салды». Педагоги могут подать заявку на участие в программе до 15 июля 2024 года. 100 лучших педагогов Верхней и Нижней Салды с сентября начнут получать выплаты в размере 15 тысяч рублей ежемесячно в течение одного учебного года, в дополнение к основной программе поддержки от «Эмпатии».

Основатель фонда Михаил Шелков, акционер ВСМПО-АВИСМА, ранее подчеркивал, что благодаря этому конкурсу у педагогов удвоится ежемесячный грант от «Эмпатии», а у школ появится возможность пригласить больше хороших специалистов.

Для победы в конкурсе необходимо собрать портфолио, достижения учеников и вместе с конкурсными материалами загрузить на сайте: <https://konkurs2024.empathy-foundation.ru/>.

В 2024 году организаторы внесли небольшие изменения в категории номинаций, которые теперь делятся не по классам, а по направлениям:

1. «Первые открытия» – для педагогов начальных классов.
2. «Культурный код» – для педагогов по предметам: русский язык, родной язык, литература, родная литература, иностранный язык, второй иностранный язык, история России, всеобщая история, обществознание, география.
3. «Аналитическое мышление» – для педагогов по предметам: математика, алгебра, геометрия, информатика, физика, биология, химия.
4. «Гармоничное развитие» – для педагогов по предметам:

физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности, изобразительное искусство, технология, музыка, основы духовно-нравственной культуры народов России.

5. «Эмпатия» – для социальных педагогов, логопедов, педагогов-психологов, педагогов дополнительного образования, классных руководителей, педагогов-организаторов, советников директора, педагогов по работе с детьми ОВЗ.

Принять участие можно только в одной номинации, для этого необходимо загрузить свою анкету на платформе, записать видеовизитку, сформировать портфолио и приложить конкурсную материалы. Награждение «Лучших учителей Верхней и Нижней Салды» состоится в сентябре 2024 года.

Подробная информация о программе представлена на сайте «Эмпатии».



Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: А.А. Терентьева

Редактор: Д.О. Тукина

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 21603

Подписано в печать:

по графику и фактически — 20.03.2024 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru